

Утверждаю  
Директор МБОУ ДО ЦДО  
О. А. Вараксина  
Приказ №108 от 30.08.2023г.



**ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
на 2023/2024 учебный год**

Согласован с Управляющим советом  
МБОУ ДО ЦДО

 О. А. Лозовая

Принят на педагогическом совете  
МБОУ ДО ЦДО

Протокол №1 от 28.08.2023

## Пояснительная записка

Годовой календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в 2023/2024 учебном году в муниципальной бюджетной образовательной организации дополнительного образования Центр дополнительного образования (далее по тексту Центр).

Годовой календарный учебный график разработан в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Закон Российской Федерации «Об образовании» (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ), ч.1.ст.28,
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июля 2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по ДООП»,
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р);
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности серии № 16038, выданной 06.05.2016г. Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области:
- Устав МБОУ ДО ЦДО (в новой редакции от 30 декабря 2015 г.),
- Правила внутреннего трудового распорядка,
- Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи к устройству, СанПиН 2.4.3648-20;
- Распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области от 03.04.2019 № 212 «О внедрении системы персонифицированного дополнительного образования на Территории Кемеровской области»
- Приказ Департамента образования и науки Кемеровской области от 05.04.2019 № 740 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования»,
- Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации ДООП;
- Локальные акты МБОУ ДО ЦДО: Устав, Образовательная программа,
- Распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области от 03.04.2019 г. № 212 «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Кемеровской области»
- Приказ департамента образования и науки Кемеровской области от 05.04.2019 г. № 740 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей»
- Постановление Администрации Мысковского городского округа «О персонифицированном дополнительном образовании детей в МГО»;
- Приказ МКУ УО МГО от 27 июня 2019г №252. «Об организации предоставления сертификата на дополнительное образование»

Содержание годового календарного учебного графика включает в себя:

- Календарные периоды учебного года
- Периоды образовательной деятельности
- Режим работы МБОУ ДО ЦДО
- Продолжительность каникул, праздничных и выходных дней
- Организация входного контроля, промежуточной, итоговой аттестации
- Основные мероприятия для педагогов и обучающихся

### Календарные периоды учебного года в Центре

- Дата начала учебного года - не позднее 11 сентября 2023 года.
- Комплектование учебных групп 2-5 годов обучения на новый учебный год осуществляется с 22 августа по 01 сентября 2023 года.
- Комплектование учебных групп 1 года обучения - с 15 августа по 11 сентября 2023 года.
- Организованное начало учебного года:
  - для групп в рамках социального заказа с 1 сентября 2023 г.;
  - Дата окончания учебного года – 31 мая 2024 года;
  - В течение текущего учебного года может проводиться доукомплектование состава;
- Продолжительность учебного года - 36 недель.

### Периоды образовательной деятельности

Учебный период	Дата		Продолжительность	
	Начало	Окончание	Кол-во учебных недели	Кол-во рабочие дни
I четверть	01.09.2023	29.10.2023	9	61
II четверть	07.11.2023	27.12.2022	8	51
III четверть	11.01.2024	24.03.2024	10	70
IV четверть	01.04.2024	31.05.2024	9	65
<b>Итого в учебном году</b>			<b>36</b>	<b>247</b>

### Продолжительность каникул

Каникулярный период	Дата		Продолжительность каникул	
	Начало	Окончание		
Осенние каникулы	30.10.2023г.	06.11.2023г.	7	
Зимние каникулы	28.12.2023г.	10.01.2024г.	14	
Весенние каникулы	25.03.2024г.	31.03.2024г.	7	
Летние каникулы	01.06.2024г.	31.08.2024г.	90	
<b>Итого</b>			<b>118</b>	

- В каникулярное время МБОУ ДО ЦДО работает по специальному расписанию и плану.
- Для обучающихся – мероприятия по плану на каникулы, реализация краткосрочных программ. Состав обучающихся во время каникул может быть переменным.
- Организация летней оздоровительной кампании:  
Каникулы летние с 1 июня 2024 г.;
- В каникулярный период реализуются краткосрочные программы, проводятся культурно-массовые мероприятия, организуются деятельность лагеря «Улыбка» с дневным пребыванием детей, выездные профильные смены на базе оздоровительных лагерей города, области, России.

### **Организация входного контроля, промежуточной (итоговой) аттестации.**

- Входной контроль оценки знаний и умений, обучающихся проводится в сентябре – октябре (если он предусмотрен дополнительной образовательной программой).
- Текущий контроль проводится в течение всего периода обучения по программе (на учебных занятиях).
- Промежуточный контроль проводится в декабре, апреле-мае - по итогам полугодия, учебного года (в соответствии с дополнительной образовательной программой).
- Аттестация на завершающем этапе реализации ДООП проходит в апреле-мае по окончании полного курса обучения по образовательной программе.
- *(на основании Положения об аттестации/контроле обучающихся детских объединений МБОУ ДО ЦДО);*

### **Количество дополнительных образовательных программ, обучающихся по направленностям (на 01.09.2023г.)**

Образовательный процесс в Центре реализуется через дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по направленностям:

Направленность	Сроки реализации программ	Количество программ		Количество обучающихся	
		кол-во	%	кол-во	%
Художественная	до 5 лет	25	41	711	36
Социально-гуманитарная	до 3 лет	19	31	879	25
Техническая	до 4 лет	12	20	347	20
Естественнонаучная	до 3 лет	5	8	316	19
<b>ИТОГО</b>		<b>61</b>	<b>100</b>	<b>1700</b>	<b>100</b>

## Регламент образовательного процесса

Образовательный процесс осуществляется 7 дней в неделю согласно расписанию.

- Продолжительность одного занятия в объединениях определяется в соответствии с санитарными нормами, с учетом направленности дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (ДООП), возрастных и индивидуальных возможностей (в том числе физических и ограниченных), и составляет от **30 до 45 минут**;

**На основании** Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июля 2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по ДООП, Устава МБОУ ДО ЦДО (п.7.6 раздела 7), **решения заседания Управляющего совета ЦДО** продолжительность одного занятия в ЦДО:

- для детей дошкольного возраста -30 минут;
- для детей младшего школьного возраста– 40 минут (1 класс) - 45 минут;
- для детей среднего и старшего возраста – 45 минут;

Недельная нагрузка на обучающегося в соответствии с рекомендуемым режимом занятия в организациях дополнительного образования (Приложение №3 к СанПиНу 2.4.3648-20).

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, подгруппам индивидуально или всем составом.

Численность учебной группы рассчитывается исходя из рекомендуемых площадей на одного ребенка (Приложение №1 к СанПиНу 2.4.3648-20). В особых случаях (переход основного состава в другую смену, группы научного общества) число обучающихся в группе может уменьшено (составлять до 6 человек), либо проводиться переменным составом. (согласно гл.10, ст.75, п.3)

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов занятия могут проводиться индивидуально.

По каждому курсу разработаны календарные учебные графики и программы, составленные в соответствии с принятыми нормативами:

36 часов – при занятиях по 1 часу 1 раз в неделю;

72 часа – при занятиях по 1 часу 2 раза в неделю; по 2 часа 1 раз в неделю;

108 часов - при занятиях по 2 и 1 часу 2 раза в неделю;

144 часа – при занятиях по 2 часа 2 раза в неделю;

216 часов – при занятиях по 2 часа 3 раза в неделю или по 3 часа 2 раза.

## **Режим занятий**

Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий объединений, утверждённым директором Центра.

Начало занятий должно быть не ранее 08.00, их окончание - не позднее 20.00 ч. Для обучающихся в возрасте от 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов (СанПиН 2.4.3648-20);

### Сменность занятий:

- разграничения сменности занятий не предусмотрено и зависит от расписания, составленного с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией центра по представлению педагогическими работниками с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся, возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарных норм для образовательных организаций дополнительного образования.

Расписание утверждается директором ЦДО не позднее 01 октября 2023 года (до этой даты действует установочное (временное) расписание).

### Перерывы:

после каждого академического часа занятий проводятся 5 – 10 минутные перемены. Допускается - проведение занятий без организованной перемены, но при наличии релаксационных пауз, тренингов, упражнений в плане занятий и мероприятий (Приложение 3 к СанПиН 2.4.3648-20)

Образовательный процесс может быть организован с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в порядке, определяемом «Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в МБОУ ДО ЦДО».

## **Режим работы организации в период школьных каникул**

Согласно Приказу «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», от 24.12.2010 №2075 в каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую (учебную и воспитательную), методическую, организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы. Для педагогов дополнительного образования ЦДО – это работа над программами, разработка методического, дидактического, раздаточного материалов, заседания муниципального

методического объединения, работа муниципальной базовой площадки, проведение мастер –классов и др.

**Родительские собрания:** проводятся в детских объединениях по усмотрению педагогов не реже двух раз в год как правило, сентябрь, апрель-май, могут проходить в очной или заочной (онлайн) формах.

**Регламент административных совещаний:**

Педагогический совет - собирается по мере необходимости по инициативе руководителя Организации, но не реже двух раз в год.

Методический совет - заседания проводятся 1 раз в квартал.

Совещание при директоре – 1 раз в месяц.

Административный совет - каждую пятницу (еженедельно 10.00)

Управляющий совет – собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

**Режим работы административного и педагогического персонала:**

**Администрация** – с 08.00 до 17.00.

**Дежурный администратор** - по отдельному утвержденному руководителем графику.

Обеденный перерыв с 12.00 до 12.48 – директор; 13.00 -13.48 –заместитель директора по УВР.

Выходной день – суббота, воскресенье, если иное не установлено индивидуальным графиком.

**Педагогический персонал** - согласно учебному расписанию и графика работы.

**Основные мероприятия для педагогов и обучающихся** регламентируются локальными актами, предусмотренными Уставом Организации и Положениями.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 547202938716807997915962127595569658521524720963

Владелец Варакина Ольга Александровна

Действителен с 24.04.2024 по 24.04.2025